

# 入社研修スケジュール 4月

第1週 入社式

ドキドキの  
初出勤日！



## ビジネスマナー・社内ルール（人事・ツールの説明）

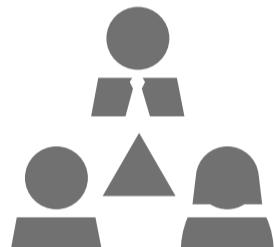


- 毎日振り返りの時間を設けて、  
分からぬことをなくします。

第2週



## 各部門紹介



- 事業内容や各部門の役割から  
会社の全体像を学びます。



第3週

OJTトレーナーとの顔合わせで  
疑問や不安を解消して、気持ちも前向きに！



## 各課ワークショップ・新入社員取り組み課題



- ワークショップなどを通して  
具体的な業務知識を習得します。



第4週

サポート体制を整えて  
待っているよ！



## 配属部署 着任！